



ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E GEOMETRI

“GALIANI – de STERLICH” - 66100 CHIETI

Distr.Scol. n. 9 – tel. +39.0871 65763-41840-64256 – fax 404770 Via U.Ricci, 22

Cod.Fiscale 9304901692 - Sito web www.galiani-desterlich.gov.it - E-mail –
chtd110001@istruzione.it

**DELIBERA DEL COMITATO DI VALUTAZIONE
DELL'I.T.C.G. “GALIANI – DE STERLICH” DI CHIETI**

Seduta del 24 maggio 2016

DELIBERA DEL COMITATO DI VALUTAZIONE

IL COMITATO DI VALUTAZIONE

VISTO l'art. 1 della legge 107/2015, commi 126-130

VISTO l'art.19, comma 2 del D. Lgs. N. 150/2009 – il personale più meritevole deve essere non inferiore al 10% della rispettiva totalità, né superiore al 25% –

PREMESSO CHE

- il Comitato di Valutazione dell'Istituto Tecnico Commerciale e Geometri “Galiani-de Sterlich” ha inteso applicare il dettato della legge 13 luglio 2015 n. 107 nell'intento di promuovere la cultura della valorizzazione del merito come elemento positivo, finalizzato al miglioramento dell'efficacia dell'attività didattica e della collaborazione nella gestione dell'istituzione scolastica;
- sono stati ricercati all'interno di ciascuna AREA di cui alle lettere a) b) c) del comma 129 della legge 107/2015, criteri di valutazione il più possibile oggettivi con relativi indicatori e descrittori che fanno emergere l'impegno profuso dai docenti a favore del miglioramento dell'istituzione scolastica nel corrente anno scolastico;
- in linea con le disposizioni generali citate in premessa, il personale docente di ruolo che avrà accesso al bonus della premialità è stato determinato nella misura del 25% della totalità del numero dei docenti di ruolo in servizio nel corrente anno scolastico;

- l'attribuzione del bonus premiale sarà annuale e il comitato di valutazione, nel corso del triennio, di norma entro il 30 ottobre di ciascun anno scolastico, potrà effettuare integrazioni e modifiche ai criteri già deliberati;
- le quote del bonus premiale saranno di pari importo per i tutti i beneficiari a prescindere dal posto occupato in graduatoria; la stessa pertanto servirà esclusivamente ad individuare i destinatari del beneficio e non sarà resa pubblica.
- in presenza di una assegnazione del bonus premiale della professionalità docente ad un numero inferiore al 25% della totalità, il bonus non potrà essere superiore ad €2.000,00 per evitare una attribuzione di bonus derivante *sic et simpliciter* dalla divisione della somma disponibile tra i richiedenti, contraria allo spirito della legge che mira a valorizzare il merito dei docenti che sperimentano e attuano buone pratiche didattiche e metodologiche;
- la presentazione dell'istanza e della documentazione richiesta e presentata non dà automaticamente accesso al bonus premiale;
- **l'accesso alla valorizzazione della professione docente avviene presentando al Presidente del comitato di Valutazione nella persona del Dirigente Scolastico entro il 31 luglio p.v.:**
 - a) Specifica istanza, parte integrante del presente atto (Allegato N.1);
 - b) Il C.V. formato Europass;
 - c) Scheda compilata di autovalutazione dell'interessato e di valutazione del Dirigente Scolastico contenente i criteri ritenuti oggettivamente significativi ai fini della valorizzazione del merito, parte integrante del presente atto (Allegato N. 2);
- per l'accesso alla premialità il docente deve essere in possesso dei seguenti requisiti:
 1. essere docente di ruolo, o confermato in ruolo, in servizio presso questa istituzione scolastica all'atto della presentazione dell'istanza;
 2. non aver nessun procedimento disciplinare in corso
 3. non aver ricevuto, nel corrente anno scolastico, richiami per inadempienze professionali.

EVIDENZIATO

- che il Dirigente Scolastico entro il mese di giugno dell'anno scolastico in corso invierà al Collegio dei Docenti e al Consiglio di Istituto la presente delibera del Comitato di Valutazione con relativa pubblicazione sul sito dell'istituzione scolastica;
- che il Dirigente Scolastico sulla base dei criteri deliberati, sulla scorta della documentazione presentata, delle dichiarazioni fornite nella scheda di cui all'allegato n. 2 e sulla base di personali valutazioni determinerà, così come previsto dalla legge 107/2015, l'assegnazione e l'ammontare del bonus con proprio e motivato provvedimento e ne darà comunicazione diretta all'interessato nonché renderà pubblico l'elenco dei beneficiari in ordine alfabetico;
- che il Dirigente Scolastico, entro il termine di 60 gg. dalla conclusione dell'anno scolastico in corso e in presenza di assegnazione fondi da parte del MIUR, attiverà la procedura di erogazione diretta, con le modalità previste dalla Legge 107/2015.

DELIBERA

i seguenti criteri distinti per AREA

Area A - Qualità dell'insegnamento e contributi al miglioramento dell'Istituzione Scolastica, nonché successo formativo e scolastico degli studenti

1 A – Qualità dell'insegnamento: Caratteristiche professionali

1A – 1 Formazione e Aggiornamento Professionali	Aver partecipato ad attività di formazione e aggiornamento come discente/formatore organizzati dall'Amministrazione Scolastica, scuole o reti di scuole o da altri soggetti accreditati COERENTI con l'insegnamento della propria disciplina
	Aver frequentato presso Università/Enti di Formazione accreditati, corsi di specializzazione, master, corsi post lauream e corsi di aggiornamento e autoaggiornamento finalizzati all'innovazione didattico-metodologica
1A – 2 Capacità relazionali	Capacità di coinvolgimento della classe nella propria disciplina

	Attenzione agli allievi in difficoltà, disponibilità al dialogo anche fuori dell'orario di lezione, frequenza delle comunicazioni con le famiglie
	Riconoscere e valorizzare potenzialità e talenti
1A – 3 Abilità nella personalizzazione del processo di insegnamento/apprendimento	Effettuare attività di potenziamento e recupero in orario scolastico ed extrascolastico
	Produzione di materiali facilitanti l'attività di apprendimento
	Utilizzo di materiali multimediali e metodologie innovative
1A – 4 Puntualità e trasparenza	Esplicitazione dei criteri di valutazione delle prove scritte e dei voti attribuiti alle verifiche orali
	Puntualità nella registrazione dei voti nel registro elettronico
	Puntualità nella consegna delle verifiche scritte
	Uso di griglie di valutazione

2 A – Contributo al Miglioramento dell'Istituzione Scolastica

2A – 1 Leadership professionale	Capacità di lavorare in gruppo, con colleghi di altre classi e di altre discipline
	Conoscenza e impiego delle metodologie CLIL
	Possedere competenze linguistiche spendibili per la realizzazione di progetti Erasmus Plus, stage all'estero
	Possedere specifiche competenze per la progettazione di Progetti POR – PON e il reperimento in genere di risorse economiche e finanziarie
	Possedere specifiche certificazioni utilizzabili per corsi di formazione a favore degli studenti

3 A - Successo scolastico e formativo degli studenti

3A - 1 Esiti Prove Invalsi	Aver riportato un punteggio superiore rispetto ai risultati dell'anno precedente nelle materie testate
	Aver riportato un punteggio superiore rispetto ai risultati dell'anno precedente in rapporto al campione di riferimento Provinciale / Regionale degli Istituti Tecnici
3A - 2 Successo scolastico	Aver registrato nella disciplina un miglioramento significativo delle conoscenze e delle competenze negli alunni in riferimento al 1° Quadrimestre
	Studenti ammessi all'Esame di Stato con voto superiore a 7 nella propria disciplina (indicare il valore percentuale sul totale degli allievi della classe _____%)
3A - 3 Successo scolastico e formativo studenti con disabilità, DSA, BES	Capacità di individuare gli stili di apprendimento degli allievi e attuare interventi educativi adeguati
	Predisposizione di prove e materiali personalizzati compensativi e di materiale multimediale.
	Progettazione e realizzazione di interventi specifici/cooperativi di piccolo gruppo, peer to peer e sostegno dell'apprendimento
	Aver operato in classe ad alta criticità per la presenza di numero elevato di ripetenti, DSA, BES, stranieri

Area B – Risultati ottenuti dal docente o gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e diffusione delle buone pratiche.

1 B – Potenziamento delle competenze degli alunni

1B- 1 Potenziamento delle competenze di cittadinanza attiva	Risultati ottenuti attraverso la realizzazione di progetti su: - Legalità - Costituzione
---	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Salute - Volontariato - Altro (specificare) _____
	<p>Realizzazione di stage linguistici all'estero</p> <p>Realizzazione di gemellaggi</p>
1B – 2 potenziamento delle competenze attraverso didattiche innovative	Risultato ottenuti attraverso l'uso di piattaforme e-learning
	<p>Utilizzo di strategie didattiche quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Didattica laboratoriale - Didattica digitale - Peer education - Cooperative learning - Altro (specificare) _____
1B - 3 Promozione delle eccellenze	Preparazione e partecipazione a concorsi, gare, olimpiadi a carattere provinciale, regionale e nazionale
	Riconoscimenti e premi per attività, progetti, concorsi svolti con gli studenti dell'Istituto nel corrente anno scolastico
	Preparazione finalizzata a certificazioni linguistiche e/o informatiche spendibili per percorsi universitari e/o per l'inserimento nel mondo del lavoro
	Selezione degli studenti meritevoli per l'accesso a stage transnazionali

2 B – Innovazione didattica e metodologica

2B- 1 Sperimentazione e Innovazione	Sperimentazione delle TIC
	Sperimentazione delle metodologie CLIL
	Produzione di software didattici
2B-2 Partecipazione a progetti innovativi	Scuola Digitale
	Alternanza Scuola-Lavoro
	Erasmus+

3 B - Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche

3B - 1 Esiti Prove Invalsi	Analisi degli esiti sul portale INVALSI
	Confronto degli esiti di più annualità finalizzate al miglioramento degli stessi
	Progettazione di interventi di miglioramento degli esiti
3B - 2 Diffusione di Buone Pratiche	Partecipazione a iniziative di formazione didattica - metodologiche e AVER DIFFUSO ai colleghi della scuola l'esperienza, per il miglioramento del processo di insegnamento-apprendimento
	AVER SPERIMENTATO , individualmente o con un team di docenti, "buone pratiche" apprese per il superamento di difficoltà di apprendimento, inclusione, autonomia nello studio personale

AREA C- Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

1C - Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico

1C - 1 Attività di coordinamento	Coordinamento di classe
	Coordinatore di dipartimento
	Coordinamento di attività/progetto dell'istituto (specificare) _____ _____
	Coordinamento di attività/progetto di scuole in rete (specificare) _____ _____ _____
1C-2 Partecipazione a Commissioni	Commissione RAV - PDM
	Commissione Orientamento

	Commissione Inclusione
	Commissione Esami Integrativi e /o di Idoneità
1C-3 Partecipazione ad attività strategiche della istituzione scolastica	Animatore Digitale
	Team per l'innovazione Digitale
	Formatore Impresa Formativa Simulata
	Prevenzione della Dispersione Scolastica
1C-4 Membri di Organismi Elettivi	Giunta Esecutiva
	Consiglio di Istituto
	Organo di Garanzia
	Comitato di Valutazione docenti in anno di formazione
	RSU

2C - Formazione del personale

2C - 1 Formazione Personale Docente	Tutor di docenti neo immessi in ruolo
	Tutor in attività di Tirocinio
	Docenza in attività di aggiornamento, formazione del personale docente INTERNO
	Docenza in attività di aggiornamento, formazione del personale docente ESTERNO
1C-2 Incarichi	Referente di progetti PNSD
	Membro dello staff del Dirigente Scolastico
	Altro (specificare) _____ _____

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta viene sciolta alle ore 18,30
I componenti del Comitato si riconvocano per Lunedì 6 Giugno p.v..

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

F.to Il segretario Verbalizzante
Prof.ssa Stefania TORO

F.to Il Presidente del Comitato di Valutazione
Prof.ssa Candida STIGLIANI